



المرجع : هـ س ن / ٧٩ / ٣٥٨ / ٢٠٢٦ / ٢٠٢٦

التاريخ : ٢٠٢٦ / ١٠ / ١١

**دعوة للمشاركة في مناقصة محدودة بشأن توريد عدد (2) باصات صغيرة من 8-10 مقاعد**

المحترمون

الأخوة/

تحية طيبة وبعد ،،

نود الاخطاة بأن الهيئة ترغب بشراء عدد (2) باصات صغيرة من 8-10 مقاعد جديدة وذلك عن طريق إجراء مناقصة محدودة وفقاً لنص المادة (88) من اللائحة التنفيذية لقانون المناقصات والمزايدات والمخازن الحكومية.

وعليه: يسرنا أن نوجه لكم الدعوة للمشاركة في هذه المناقصة ضمن عدد من الشركات الاخرى، وفي حالة وجود الرغبة لديكم للمشاركة، يرجى الحضور الى المركز الرئيسي للهيئة بعدن الكائن في مديرية المعلا-منطقة حجيـف - جوار المؤسسة العامة للكهرباء-تلفون (02221580) موبايل (771400858) لشراء وثائق المناقصة مقابل رسوم قدرها خمسون دولار امريكي.

وبشترط عند تقديم العطاء الآتي:-

- 1- ضمان بنكي بنفس نموذج الصيغة المحددة في وثائق المناقصة بمبلغ مقطوع وقدره (3%) من قيمة العطاء أو شيك مقبول الدفع باسم الهيئة العامة للشئون البحرية وصالح لمدة (90) يوماً من تاريخ فتح المظاريف.
  - 2- صورة من البطاقة الضريبية سارية المفعول
  - 3- صورة البطاقة التأمينية سارية المفعول + البطاقة الزكوية.
  - 4- صورة من السجل التجاري وترخيص مزاولة المهنة سارية المفعول.
  - 5- صورة من شهادة التسجيل لضريبة المبيعات سارية المفعول.
  - 6- ان يكون العطاء بالريال اليمني او الدولار الامريكي.
  - 7- على المتقدم كتابة الاسعار بالأرقام والحروف في جدول الكميات.
  - 8- لن ينظر لأي عطاء لم يلتزم بالشروط.
- علماً بأن آخر موعد لتقديم العطاءات هو يوم الخميس الموافق 2026/10/29 م، وسيتم فتح المظاريف بحضور من سيمثلكم في تمام الساعة العاشرة صباحاً من نفس اليوم.
- مع تقديرنا،

فهميم سيف علي سعيد

الرئيس التنفيذي

رئيس مجلس الإدارة

الجمهورية اليمنية  
وزارة النقل  
الهيئة العامة للشئون البحرية  
المركز الرئيسي - عدن

## وثائق المناقصة المحدودة رقم (2) لسنة 2026م

بشأن  
مناقصة شراء وتوريد باصات ركاب صغيرة من 8 - 10 ركاب  
للهيئة العامة للشئون البحرية

(المركز الرئيسي - عدن)

## الفهرس

|  |                                                                               |              |
|--|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  | الدعوة                                                                        | القسم الأول  |
|  | الشروط العامة                                                                 | القسم الثاني |
|  | الشروط الخاصة                                                                 | القسم الثالث |
|  | جدول المتطلبات (المستلزمات)                                                   | القسم الرابع |
|  | 1. جدول كميات الأصناف المطلوبة ,والمواصفات والشروط الفنية ,<br>ومكان التوريد. |              |
|  | 2. جداول الأسعار وبيانات الأصناف المطلوبة (باصات ركاب صغيرة 8<br>-10 ركاب) .  |              |
|  | النماذج:                                                                      | القسم الخامس |
|  | - نموذج تقديم العطاء                                                          |              |
|  | - نموذج ضمان العطاء                                                           |              |
|  | - نموذج ضمان الأداء (حسن التنفيذ)                                             |              |
|  | - نموذج ضمان الجودة                                                           |              |
|  | - نموذج إخطار قبول العطاء                                                     |              |
|  | - نموذج العقد                                                                 |              |

## القسم الأول

### الدعوة للمناقصة المحدودة رقم (2) لسنة 2026م

وفق دعوة المناقصة المرسلة اليكم والمرفق نسخة منه (يجب على مقدم العطاء إرفاق الدعوة بعطائه بعد ختمها والتوقيع عليها)

## (القسم الثاني)

### الشروط العامة للمناقصة

#### **1- مقدموا العطاءات:**

1-1 هذه الدعوة موجهة للموردين المؤهلين والقادرين على تنفيذ العقد طبقاً للإجراءات القانونية المحددة في قانون المناقصات ولائحته التنفيذية، مصدر التمويل، ووصف العمل المطلوب تنفيذه موضح في الشروط الخاصة

2-2 تعتبر دولة إسرائيل دولة غير مؤهلة وغير معتمدة كمصدر.

#### **2- المبادئ الأخلاقية**

1-2 يجب على جميع الموردين مراعاة أرفع معايير الأخلاق خلال حصولهم على عقود التوريد وتنفيذها:

وتعرّف لأغراض هذه الأحكام، الألفاظ التالية كما يلي:

(أ) عبارة "ممارسة أعمال الرشوة" تعني عرض /منح/تلقّي/أو السعي للحصول على شئ ذو قيمة للتأثير على تصرفات موظف رسمي بغرض الحصول على العقد أو تنفيذه؛

(ب) عبارة "ممارسة التدليس" تعني تحريف الحقائق للتأثير على عملية الشراء للحصول على العقد أو تنفيذه للإضرار بالمشتري / كما تعني التواطؤ بين مقدمي العطاءات (قبل أو بعد تقديم العطاءات) لتحديد مستويات مصطنعة وغير تنافسية للأسعار ولحرمان المشتري من مزايا المنافسة الحرة المفتوحة ومن أمثلة السلوك الغير

أخلاقي مايلي:

- 1- عدم الالتزام بأعلى معايير الشرف والنزاهة في كل المعاملات والتصرفات؛
- 2- الكشف عن معلومات أو عدم المحافظة على سرية ودقة المعلومات قبل وأثناء تنفيذ العقد؛
- 3- التعامل مع موظفي الدولة بغرض ترتيبات معينة تحول دون اجراء المنافسة العادلة

- 4- منح اي هبات لموظفين يعملون مع الحكومة؛
- 5- القيام بدعوة موظفي الحكومة لضيافة معينة.
- 6- مناقشة اجراءات عملية الشراء مع أي موظف، على نحو خارج عن القواعد والإجراءات الرسمية الخاصة بعمليات المشتريات؛
- 7- القيام بإتلاف أي وثائق رسمية، أو الضرر بها، أو إبعادها أو تغييرها بطريقة غير سليمة؛

8- منح المال أو السفر أو تسلم، هدايا، أو خدمات، أو تخفيضات أو أي شيء ذو قيمة مادية لموظفين يعملون مع الحكومة؛

9- الطلب من أي موظف في أي جهة من جهات الحكومة، القيام بأي مخالفة لأي قاعدة من قواعد المشتريات العامة أو أي إجراء من إجراءاتها؛

ج) رفض اقتراح إرساء العطاء إذا ثبت أن مقدم العطاء الموصى بإرساء المناقصة عليه انخرط في ممارسات تنطوي على الرشوة والتدليس خلال المنافسة للفوز بالعقد المعني؛

د) إذا ثبت للمشتري في أي وقت ان المورد قد مارس الرشوة أو التدليس في المنافسة سيتم الاعلان بأنه غير مؤهل للاشتراك في أي مناقصة بصورة نهائية أو لفترة محدودة واتخاذ الاجراءات طبقا لهذه لتعليمات وشروط المناقصة وإذا تطلب الامر سيتم الرفع به إلى الجهة المختصة لادراجه ضمن القائمة السوداء .

### **3- القانون الواجب التطبيق:**

3-1 القوانين اليمنية النافذة التي يرجع إليها في تطبيق شروط العقد.

### **4- الوثائق المطلوب تقديمها من قبل مقدم العطاء لإثبات الأهلية:**

4-1 على جميع المشاركين في المناقصة تقديم الوثائق التي تؤكد قدرتهم على التوريد بحيث تتضمن مايلي:

أ- بطاقة ضريبية سارية المفعول.

ب- بطاقة تأمينية، سارية المفعول (تطلب بطائق التأمين فقط من الشركات التي لديها عمال في اليمن والتي يحق لها الاستفادة من العوائد المقدمة من المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي في اليمن)

ج- شهادة تسجيل وتصنيف سارية المفعول (في حالة إرساء العقد وإذا لم تكن الشركة التي فازت بالمناقصة مسجلة حينها سيطلب منها تقديم إثبات تسجيلها في الجهات ذات العلاقة في اليمن وذلك كمطلب لتنفيذ العقد)

4-2 يجب على المورد تقديم الوثائق التالية:

أ) تفاصيل حول العقود السابقة لإثبات أنه قد تم انجاز ما لا يقل عن مناقشتين مشابهة خلال السنتين الماضيتين بحد أدنى، بما في ذلك أسماء الجهات التي قامت بالشراء والقيمة ومستوى الأداء؛  
ب) تقديم ما يثبت القدرة على تنفيذ خدمات ما بعد البيع (الصيانة وقطع الغيار) إذا ما تطلبت طبيعة ونوعية عملية الشراء؛

ج) معلومات عن أي منازعات قضائية (حالية أو خلال الثلاث سنوات الماضية) يكون مقدم العطاء طرفاً فيها وكذا الأطراف المختصة والقيمة موضوع النزاع.

## 5- أسعار العطاء:

1-5 يجب أن يكون السعر الاجمالي للعطاء المقدم من المورد شاملا التوريد للأصناف /التوريد وجميع الضرائب والرسوم الأخرى والنقل والتأمين وغيرها من المصاريف الأخرى الواجب سدادها حتى وصولها إلى مخازن المشتري أو الموقع النهائي المحدد من قبل المشتري؛

2-5 يجب أن تكون تكلفة العقد شاملة لجميع التوريدات المطلوبة والمحددة في جدول اسعار الاصناف (التوريدات) وإذا كانت هناك حاجة لقيام المورد للتعديل في عطائه فيجب أن يتم ذلك قبل موعد فتح المظاريف وبصورة منفصلة عن جدول الاسعار المسلم ضمن وثيقة المناقصة؛

3-5 الأسعار والفئات المقدمة من مقدم العطاء يجب أن تكون ثابتة خلال فترة تنفيذ العقد ولن تخضع للتعديل مهما كانت الأسباب.

## 6- تقديم العطاءات:

1-6 يتم إعداد وتقديم العطاء وجميع المراسلات والوثائق المتعلقة بالعطاء والمتبادلة بين مقدم العطاء والمشتري كتابة باللغة العربية ما لم تنص الشروط الخاصة على لغة إضافية أخرى؛

2-6 قبل التقدم بالعطاءات يجب على المشاركين في المناقصة دراسة الوثائق جيدا كما يحق لهم الاستفسار أو طلب التوضيح عن أي معلومات قبل فتح المظاريف، وبشرط تقديم طلب بهذه الاستفسارات خطياً خلال الفترة دون تحديد المصدر المسموح بها في الشروط الخاصة وسيقوم المشتري بالرد عليها خطياً وتعميمها على جميع المتقدمين؛

3-6 سيقوم المشتري بتوضيح ما إذا كانت طبيعة عملية الشراء تسمح بالتقدم بعطاءات على أساس مجموعات متجانسة وذلك في الشروط الخاصة؛

4-6 وثائق العطاء؛

تتكون مستندات العطاء من الوثائق التالية:

أ) الدعوة

ب) الشروط العامة؛

ج) الشروط الخاصة؛

د) جدول المتطلبات (المستلزمات)؛

1. جدول يبين كميات الباصات والمواصفات والشروط الفنية

2. مكان التوريد

3. جداول الأسعار والبيانات المواد المطلوبة

هـ) جميع النماذج المرفقة؛

و) العينات - (لاينطبق)

ز) الكتالوجات - إذا طلبت في الشروط الخاصة؛

5-6 على المتناقص المشارك وضع العطاء في مظروف مغلق ومختوم عليه بالشمع الأحمر ومدون على المظروف البيانات التالية:

أ) اسم وعنوان المشتري كاملاً، اسم ورقم المناقصة، كما هو مبين في الشروط الخاصة؛

ب) يكتب على المظروف لا يفتح قبل .....؛

ج) اسم وعنوان المشارك في المناقصة؛

د) تسليم العطاءات إلى العنوان المحدد في الشروط الخاصة.

6-6 أي عطاءات ترد بعد الموعد المحدد في الشروط الخاصة لتقديم العطاءات سيتم إعادتها إلى أصحابها بحالتها المسلمة؛

7-6 لا يجوز لأي مشارك التقدم بأكثر من عطاء في نفس المناقصة باسمه أو كشريك؛

8-6 كل ظواهر المحو، الكشط، الإضافات أو التغييرات الأخرى يجب التوقيع عليها بتوقيع أولي من قبل صاحب العطاء قبل تسليمه العطاء؛

9-6 لن يلتفت إلى أي ادعاء من مقدم العطاء بحصول خطأ في عطاءه إذا قدم بعد ميعاد وفتح أول مظروف.

## **7- ضمان العطاء:**

1-7 يجب على مقدم العطاء تقديم ضمان بنكي بمبلغ مقطوع كما هو محدد في الشروط الخاصة كضمان عطاء من بنك مصرح له من قبل البنك المركزي اليمني غير مشروط وغير قابل للإلغاء ساري المفعول لمدة لا تقل عن تسعون يوماً من تاريخ الإصدار وبحسب نموذج ضمان العطاء المرفق بهذه الوثائق أو شيك مقبول الدفع؛

2-7 العطاءات الغير مصطحبة لضمان العطاء أو مصطحبة لضمانات عطاء مشروطة أو غير ملتزمة بصيغة الضمان المحدد المرفق بهذه الوثائق سيتم استبعادها أثناء الفحص الأولي لأعمال التحليل والتقييم.

## **8- مدة سريان العطاءات:**

1-8 يجب ان تكون العطاءات المقدمة سارية المفعول لمدة لا تقل عن (60 يوماً) من ساعة وتاريخ فتح المظاريف.

## **9- فتح المظاريف:**

1-9 سيتم فتح المظاريف طبقاً للإجراءات القانونية المحددة في قانون المناقصات ولائحته التنفيذية بحضور من يرغب من المشاركين او من يمثلونهم رسمياً في المكان والموعود المبين في الشروط الخاصة وإذا صادف يوم فتح المظاريف يوم راحة أسبوعية أو إجازة أو عطلة رسمية سيتم فتح المظاريف في يوم العمل التالي لذلك اليوم؛

2-9 سيتم إعادة العطاءات التي قدمت بعد آخر موعد لتقديم العطاءات وذلك لأصحابها كما هي.

## **10- تقييم العطاءات:**

1-10 سيتم تقييم ومقارنة العطاءات المستوفية لضمان العطاء والوثائق المطلوبة في البنود رقم (4)،(7)؛

2-10 سيتم استبعاد أية عطاءات مبنية على تخفيض نسبه مئوية أو مبلغ مقطوع لكونه عرضاً غير مستجيباً وعلى نحو مشابه، سيتم استبعاد أي عطاء ينص على تعديل للسعر، على أساس انه عطاء غير مستجيب؛

3-10 سيتم الأخذ بأي تعديلات ترد على العطاءات الاصلية قبل آخر موعد لاستلام العطاءات؛

4-10 سيتم مراجعة العطاءات لتصحيح أي أخطاء حسابية على النحو التالي:

أ) عندما يكون هناك تباين بين المبلغ المكتوب بالحروف والمبلغ المكتوب بالأرقام، سيتم الأخذ بالمبلغ المكتوب بالحروف؛

ب) عندما يكون هناك اختلاف بين سعر الوحدة وإجمالي السعر للوحدات، من خلال القيام بعملية ضرب لسعر الوحدة بالعدد/الكمية، يسود سعر الوحدة كما هو معروض في العطاء، إلا إذا رأت اللجنة أن هناك خطأ واضح في وضع الفاصلة العشرية في سعر الوحدة، ففي تلك الحالة يسود السعر الإجمالي لكل الوحدات في البند، كما هو مقدم في العطاء، ويتم تصحيح سعر الوحدة؛  
ج) تعتبر كافة التصحيحات التي تمت، وفقاً للإجراءات المبينة في وثائق المناقصة ملزمة للمورد صاحب العطاء؛

5-10 سيتم استبعاد العطاء المتجاوز لنسبة التصحيح المحددة بـ3% من قيمة العطاء قبل التصحيح؛

6-10 إذا تبين للمشتري أثناء عملية التقييم المالي بأن العطاء المرشح بالفوز تضمن بنداً أو بنود قدمت بأسعار مرتفعة مقارنة بالتكلفة التقديرية أو بالاسعار السائدة أو مقارنة بالعروض الأخرى المقدمة فإنه سيتم اخضاع هذا البند أو البنود إلى التحليل لمعرفة مبررات واسباب هذا الانحراف وللمشتري الحق في طلب الايضاحات من قبل المتناقص ومن ثم اتخاذ ما يراه مناسباً؛

7-10 سيأخذ المشتري بعين الاعتبار أثناء عملية التقييم المالي في مرحلته النهائية الخصمات المرتبطة بتعدد الارساء إذا ما كانت عملية الشراء سيتم ارساءها لأكثر من عقد؛

8-10 أي شروط أو تحفظات لها قيم مالية سيتم تقييمها مالياً بغرض المقارنة والتقييم فقط؛

## **11- إرساء العطاء:**

1-11 بعد تحديد العطاءات المستوفية والمستجيبة لوثائق المناقصة طبقاً للبند (10) سيتم اجراء التحليل الفني والمالي وارساء العطاء على المتناقص الذي قدم أقل الاسعار المقيمة؛

2-11 تحتفظ الجهة بحق إلغاء المناقصة قبل أو بعد فتح المظاريف دون إبداء الاسباب للمتقدمين؛

3-11 سيتم اخطار المتناقص الذي أرسيت عليه المناقصة من قبل المشتري قبل انتهاء فترة سريان العطاء؛

4-11 يحق لمقدمي العطاءات الأخرى التي لم يحالفهم الحظ - طلب الإيضاح من قبل المشتري عن سبب عدم قبول عطاءاتهم.

5-11 يحتفظ المشتري بحقه في أن يلغي المناقصة في أي وقت قبل ترسيه العطاء دون أن يتحمل أية مسؤولية أو التزام تجاه أصحاب العطاءات أو عن الأسباب التي حملت المشتري على اتخاذ هذا الإجراء.

## 12- ضمان الأداء:

1-12 يجب أن يوقع صاحب العطاء الفائز العقد وأن يقدم خلال موعد لا يتجاوز 15 يوماً من تسلم "إخطار قبول العطاء" ضماناً الأداء (على شكل ضمانات بنكية أو شيك مقبول الدفع صادر من بنك مصرح له من قبل البنك المركزي اليمني باسم المشتري) وفقاً لنموذج ضمان الأداء المرفق بالوثائق بمبلغ لا يقل عن 15% من قيمة العقد. ويجب أن يكون غير مشروط وغير قابل للإلغاء وساري المفعول حتى توريد البضاعة وفحصها واستلامها كاملة وصدر محضر الفحص والاستلام الابتدائي غير مقرون بتحفظات.

2-12 (فترة سريان مفعول ضمان الأداء وفق ما تنص عليه الشروط الخاصة -قائمة البيانات لوثائق المناقصة)

## 13- التزامات المورد

1-13 على المورد الالتزام الكامل بتوريد الباصات بحسب المواصفات الفنية والاسعار التي على اساسها تم الإرساء وتنفيذ كافة الخدمات والالتزامات الأخرى المحددة في وثائق المناقصة؛

2-13 يجب على المورد الالتزام الكامل بكافة الخدمات المطلوبة لما بعد البيع ؛

3-13 يجب على المورد الالتزام الكامل بضمان الجودة للباصات خلال الفترة المبينة في الشروط الخاصة؛

4-13 يجب على المورد الالتزام بتسليم كافة الادلة او الكتالوجات لما تم تنفيذه طبقاً للعقد على ألا يتجاوز تسليم هذه البيانات 15 يوماً من تاريخ الاستلام بحسب طبيعة ومتطلبات عملية الشراء .

## 14- التزامات المشتري

1-14 سيقوم المشتري بدفع مستحقات المورد مقابل قيمة الباصات الموردة إلى الأماكن النهائية المحددة من قبل المشتري بشرط مطابقتها للمواصفات الفنية واستكمال اجراءات الفحص الفني والاستلام النهائي.

## 15- الإخطارات

1-15 أي إخطار من أحد الطرفين (المشتري والمورد) إلى الآخر تنفيذا لهذا العقد يجب أن يكون كتابياً، ويتم إرساله باليد، أو بالبريد أو الواتساب أو بالبريد الإلكتروني على عنوان الطرف الآخر المحدد في الشروط الخاصة وسيصبح الإخطار نافذا بمجرد تسليمه أو في التاريخ المحدد فيه لنفاذه، أيهما أبعد.

## **16- وثائق العقد**

16-1 تعتبر مجموعة الوثائق التي يتكون منها العقد مفسراً لبعضه البعض لكن اذا ظهر اي غموض او تعارض فيما بينها يكون ترتيب أولوية الوثائق حسب التسلسل التالي:

(أ) إخطار قبول العطاء؛

(ب) العطاء وأي مراسلات أو وثائق تم قبولها قبل توقيع العقد؛

(ج) الشروط الخاصة؛

(د) الشروط العامة؛

(هـ) أي وثائق أخرى مرتبطة بهذا العقد.

## **17- شروط الدفع**

سيتم الدفع وفقاً للإجراءات المحدودة في الشروط الخاصة.

## **18- التغيير في نطاق العقد:**

18-1 لا يجوز التغيير في نطاق العقد

## **19- التغليف:**

19-1 لا ينطبق

## **20- التسليم للباصات**

20-1 سيقوم المورد بتسليم الباصات وتنفيذ الخدمات المطلوبة خلال الفترة المحددة في الشروط الخاصة بعد أوصولها إلى الأماكن النهائية المحدد من قبل المشتري في الشروط الخاصة؛

## **21- الفحص:**

21-1 سيقوم المشتري بفحص الباصات او اختبارها او الاثنين معا للتحقق من مطابقتها للمواصفات الفنية وله الحق في التعاقد مع شركة او مهندس مستقل لإجراء الفحص الفني اللازم.

## 22- رفض الباصات الغير مطابقة للمواصفات:

23- في حالة عدم مطابقة الباصات التي تم فحصها او اختبارها للمواصفات الفنية المتفق عليها أو تبين انها غير صالحة سيتم رفضها من قبل المشتري ويتحمل البائع مسئولية استبدالها بباصات اخرى مطابقة للمواصفات، فإذا لم يستجيب المورد لذلك يحق للمشتري تحصيل مصروفات الفحص واي تكاليف اخرى

## 24- غرامات التأخير:

23-1 سيقوم المشتري باحتساب غرامة تأخير على المورد في حالة تأخير التوريد عن المواعيد المحددة في وثائق المناقصة حيث سيتم احتساب غرامة التأخير من قيمة الأصناف التي لم يتم توريدها طبقاً للعقد على النحو التالي:

- أ) 1% من قيمة الاصناف الخاضعة للغرامة عن الاسبوع الأول أو أي جزء منه.
- ب) 1.5% من قيمة الاصناف الخاضعة للغرامة عن الاسبوع الثاني أو أي جزء منه.
- ج) 2% من قيمة الاصناف الخاضعة للغرامة عن الاسبوع الثالث أو أي جزء منه.
- د) 3% من قيمة الاصناف الخاضعة للغرامة عن الاسبوع الرابع أو أي جزء منه.
- هـ) وإذا تأخر بعد ذلك سيتم احتساب غرامة بنسبة 4% لكل شهر أو جزء منه وذلك لكل فترة مما تقدم على حدة بحيث لا يتجاوز مجموع الغرامة عن 15% من إجمالي قيمة العقد للتوريدات وبما لا تتجاوز مدة التأخير كحد أقصى ثلاثة أشهر.

23-2 إذا تجاوزت الغرامة النسبة أو الفترة المحددة أعلاه يحق للمشتري إلغاء العقد ومصادرة ضمان الأداء دون الاخلال بحق المشتري من اتخاذ الاجراءات الأخرى المحددة في قانون المناقصات والمزايدات والمخازن الحكومية ولائحته التنفيذية أو اي قوانين أو لوائح او قرارات اخرى نافذة أو اللجوء للقضاء .

## 25- غرامة التأخير في السداد:

24-1 سيقوم المشتري باحتساب غرامة سداد لصالح المورد في الحالات الآتية:

- أ) عدم وجود أي مبرر قانوني للتأخير في السداد.
  - ب) عدم وجود أي نقص في الوثائق أو البيانات أدت لتأخير السداد.
- 24-2 أي تأخير يكون من جانب المشتري حينها سيقوم المشتري بدفع غرامة تأخير للمورد وسيتم احتساب غرامة السداد بعد مضي (90) يوما من تسليم شهادة الدفع وصدر قرار لجنة الفحص والاستلام بشرط ألا يكون التأخير ناتج عن المورد وتحسب غرامة تأخير السداد على النحو التالي:

## 26- تسوية الخلافات:

25-1 سيبدأ المشتري والمورد أقصى جهودهما لتسوية أي خلاف قد ينشأ بينهما فيما يتعلق بالعقد أو ينشأ عنه وذلك بطريقة ودية من خلال التفاوض المباشر بغية حل هذا الاشكال وبما ينسجم مع شروط ووثائق المناقصة وإذا تعذر حل هذا الاشكال فسيتم اتخاذ الاجراء المناسب من قبل المشتري تجاه

المورد وفقا لشروط العقد وإذا رأى المورد أن هناك حيف أو ضرر في قرار المشتري يحق له اللجوء إلى من هو أعلى منه أو اللجوء إلى القضاء .

## **27- إنهاء العقد:**

1-26 مع عدم الاخلال بأي جزاءات أخرى متاحة ومقررة نتيجة للاخلال بالعقد - يحق للجهة إنهاء العقد كله أو جزء منه بموجب اخطار كتابي يوجه إلى المورد بالتقصير في تنفيذ التزاماته وذلك في أي من الحالات التالية:

(أ) إذا أخفق المورد في تسليم كل أو بعض السلع خلال الفترة المحددة في العقد أو خلال أي تمديد للمدة المحددة من قبل المشتري؛

(ب) إذا تأكد المشتري أن المورد قد تورط في عمل من اعمال الرشوة أو التدليس أو التواطؤ بغرض الحيلولة من وجود المنافسة من اجل الحصول على العقد أو أثناء تنفيذ العقد بطريقة مباشرة أو غير مباشرة؛

(ج) إذا أصبح المورد مفلسا أو معسرا وثبت ذلك بحكم قضائي بات.

## **28- التنازل:**

1-27 لا يحق للمورد أن يتنازل كليا عن العقد أو تحويله إلى أي مورد آخر أو أي جهة أخرى كما لا يحق له التنازل أو تحويل جزء من العقد أو بنوده إلا بموافقة المشتري وبما لا يتجاوز 50% من قيمة العقد ويكون المتنازل والمتنازل إليه مسئولين مسئولية كاملة عن جميع الاخطاء او الالهال او أي اخلال ببنود العقد من قبل المتنازل اليه فيما عدا تحويل المبالغ المستحقة للمورد بموجب العقد لمصلحة أي بنك يتعامل معه دون موافقة خطية مسبقة من قبل المشتري.

## **29- مقاطعة اسرائيل**

1-28 يلتزم المورد وجميع من يستخدمون في تنفيذ التوريدات والخدمات المكملة وصيانتها بالامتناع عن التعامل مع دولة اسرائيل وأن لا يستورد منها بشكل مباشر وغير مباشر وإذا ما تيقن المشتري في اي وقت خلال مدة نفاذ العقد بأن المورد خالف احكام هذا البند فإن له الحق في إنهاء العقد ومطالبة المورد بالتعويض عن الاضرار الناجمة عن هذا الانهاء، وفي هذه الحالة يحق للمشتري مصادرة ضمان الأداء وأي مستحقات أخرى لدى المشتري أو أي جهة حكومي أو وحدة ادارية أخرى.

## القسم الثالث

### قائمة البيانات

1- اسم الجهة (المشتري، صاحب العمل، الطرف الأول من العقد) :-  
الهيئة العامة للشئون البحرية - الجمهورية اليمنية.

2- اسم المشروع (المناقصة) :-

مناقصة شراء وتوريد باصات ركاب صغيرة 8 - 10 ركاب.

3- رقم المناقصة :-

المناقصة المحدودة رقم (2) لسنة 2026 م .

4- تتكون المناقصة من عدد (مجموعة / جزء / عقد) :-

تتكون المناقصة من عقد واحد.

5- فترة تنفيذ توريد الباصات وتسليمها :-

الفترة الزمنية المحددة لتنفيذ التوريد والتسليم الكامل وفق شروط ومواصفات وثائق المناقصة هي فترة أسبوعين تبدأ من تاريخ توقيع العقد، مع صاحب العطاء الفائز وبما لا يتجاوز فترة شهر ميلادي تبدأ من تاريخ إخطار المشتري للمورد صاحب العطاء الفائز بقبول عطاءه أيهما أكثر وتشمل هذه الفترة جميع الإجازات والعطلات الرسمية والاعتيادية في الجمهورية اليمنية .

6- عنوان الجهة (المشتري، صاحب العمل، الطرف الأول من العقد) :-

1- الدولة: الجمهورية اليمنية.

2- المدينة: مدينة عدن.

3- المديرية: المعلا.

4- الشارع: المعلا - جولة الكهرباء - منطقة حفيف.

5- هاتفون (02221580-02221591)

6- موبايل: (771400858)

7- البريد الإلكتروني: [Headquarter@maa-yemen.com](mailto:Headquarter@maa-yemen.com)

**7- وصف العمل المطلوب تنفيذه البند رقم (1-1) من الشروط العامة :-**

شراء وتوريد باصات ركاب صغيرة 8 -10 ركاب وفق كميات ومواصفات وشروط وثائق المناقصة المحددة في الشروط العامة والخاصة لوثائق المناقصة .

**8- مصدر التمويل البند (1-1) من الشروط العامة:-**

تمويل ذاتي.

**9- لغة العطاء واللغة الإضافية البند (1-6) من الشروط العامة: -**

يتم إعداد العطاء وجميع المراسلات والوثائق المتعلقة بالعطاء والمتبادلة بين مقدم العطاء والمشتري كتابة باللغة العربية، وتكون اللغة الإضافية الإنجليزية .

**10- عنوان تقديم طلبات التوضيح والفترة المسموح بها البند (2-6) من الشروط العامة:-**

أ- عنوان استقبال طلبات التوضيح من المتنافسين :-

-إسم الجهة ( المشتري): الهيئة العامة للشئون البحرية - الجمهورية اليمنية.

عدن - المعلا - جوار مؤسسة الكهرباء .

1- تلفون(02221580-02221591)

2- موبايل: (771400858)

3- البريد الالكتروني: [Headquarter@maa-yemen.com](mailto:Headquarter@maa-yemen.com)

ب - الفترة المسموح بها لاستقبال طلبات الاستفسار أو التوضيح على وثائق المناقصة:-

تبدأ من تاريخ دعوة المناقصة، وتنتهي قبل خمسة أيام من تاريخ فتح المظاريف المحدد في رسالة الدعوة للمناقصة.

**11- السماح بالتقدم كمجموعات البند (3-6) من الشروط العامة: (لا ينطبق)**

أ- جميع الأصناف المطلوبة في جدول متطلبات (مستلزمات) وثائق هذه المناقصة هي مجموعة واحدة في جدول متطلبات (مستلزمات) وثائق هذه المناقصة.

ب- يجوز لأي مقدم عطاء التقدم بخيارات (بدائل) ضمن عطائه.

ج- لا يجوز لأي مقدم عطاء التقدم بأكثر من عطاء واحد في نفس المناقصة إلا في حال قيامه بشراء وثائق المناقصة بعدد العطاءات المقدمة من قبله لنفس المناقصة، وأن يقد كل عطاء ووثائقه بشكل منفصل عن الآخر.

## 12- العينات البند (6-4/و) من الشروط العامة:

يجب إرفاق الكتالوجات والصور كما انه يجب أن يحدد العطاء بيانات ومواصفات الباصات المقدمة في العطاء وبلد منشأها..

## 13- الكتالوجات البند (6-4/ز) من الشروط العامة:

على مقدم العطاء أن يرفق بوثائق عطائه الكتالوجات والوثائق الصادرة عن الجهة المصنعة للباصات المقدمة في عطائه، والتي توضح جميع بيانات ومواصفات الباصات وبما يؤكد ويضمن مطابقة المواصفات الفنية لما هو محدد في وثائق المناقصة.

## 14- الرسومات البند (6-4/د/5) من الشروط العامة:

(تقديم الصور والكتالوجات للباصات التي سيتم توريدها )

## 15- عدد نسخ العطاء المطلوبة (البند رقم (6-5) من الشروط العامة:-

النسخة الأصلية للعطاء، في مظروف مغلق ومختوم عليه بالشمع الأحمر ، ويوضح كتابتاً على المظروف نوع محتواها ( أصل العطاء ووثائقه ) ومدون على المظروف البيانات التالية :-

- اسم الجهة(المشتري) :الهيئة العامة للشئون البحرية - الجمهورية اليمنية - عدن
- اسم المناقصة :مناقصة شراء وتوريد باصات ركاب صغيرة 8 -10 ركاب
- رقم المناقصة : المناقصة المحدودة رقم (2) لعام 2026م
- يكتب على المظروف لا يفتح قبل الساعة ..... من يوم ..... (ساعة ويوم فتح المظاريف ) الموافق ...../.../2026 م .

- اسم وعنوان المشارك في المناقصة :..... (يكتب اسم مقدم العطاء كاملاً)

## 16 -عنوان مكان تقديم وتسليم مظاريف العطاءات البند (6-5) من الشروط العامة:-

(ادارة المشتريات والمخازن)- الهيئة العامة للشئون البحرية - الجمهورية اليمنية-عدن-مديرية المعلا-منطقة حجيف - جوار المؤسسة العامة للكهرباء .

## 17-آخر موعد لتقديم العطاءات البند (6-6) من الشروط العامة:

- الساعة: قبل ساعة من الوقت المحدد في الدعوة المناقصة لفتح المظاريف
- اليوم : اليوم المحدد في الدعوة المناقصة .
- التاريخ: التاريخ المحدد في دعوة المناقصة.

## 18- ضمان العطاء (ضمان ابتدائي): البند (7) من الشروط العامة :

يجب على مقدم العطاء أن يقدم ضمان عطاء لصالح المشتري ( الهيئة ) بحسب ما هو محدد في دعوة المناقصة , بموجب شيك مقبول الدفع أو خطاب ضمان بنكي غير مشروط وغير قابل للإلغاء ساري المفعول لمدة لا تقل عن تسعون يوماً من بعد تاريخ فتح مظاريف العطاءات , ويكون بنفس عملة العطاء وصادر من بنك مصر له من قبل البنك المركزي اليمني طبقاً لصيغة الضمان المرفقة بالوثائق وسيتم رفض أي عطاء قدم ضمان عطاء بقيمة أقل من المبلغ المحدد أو قدم ضمان عطاء بفترة صلاحية تقل عن (90) يوماً بعد تاريخ فتح مظاريف العطاءات .

## 19- مكان وموعد وتاريخ فتح مظاريف العطاءات البند (9) من الشروط العامة:

مكان فتح المظاريف: مبنى المركز الرئيسي للهيئة العامة للشئون البحرية .

المدينة: عدن .

الشارع : المعلا -منطقة حفيف - جوار المؤسسة العامة للكهرباء .

- مكتب الرئيس التنفيذي للهيئة .

موعد فتح المظاريف: اليوم المحدد في رسالة الدعوة

- الساعة: قبل ساعة من الوقت المحدد في الدعوة المناقصة لفتح المظاريف

- اليوم: اليوم المحدد في دعوة المناقصة .

- التاريخ: التاريخ المحدد في دعوة المناقصة.

## 20- التقييم الفني [البند رقم (11-1)] من الشروط العامة:-

تعتبر العطاءات التي نجحت في الفحص الأولي وفقاً للبند (10-1) من الشروط العامة وتم اعتبارها مستجيبة جوهرياً لوثائق المناقصة، هي العروض التي سيتم مواصلة الفحص الفني التفصيلي لها من خلال التحقق من مدى التزامها بالمواصفات الفنية.

وتمثل الانحرافات الغير مقبولة تلك الانحرافات في المواصفات الفنية التي لو تم قبولها، فإنها لن تفي بالغرض الذي من أجله تم طلب تقديم العطاءات، أو أنها ستحول دون وجود منافسة عادلة مع العطاءات التي كانت ملتزمة بالمواصفات الفنية، والانحرافات الغير مقبولة كما يلي:

أ- عدم توفير الشهادات والوثائق والكتالوجات التي تؤكد وتضمن مطابقة المواصفات الفنية لما هو محدد في وثائق المناقصة.

ب - عدم الالتزام الواضح بضمانات الأداء :

ج- رفض توفير ضمانات الأداء والجودة والصيانة

د- انخفاض المخرجات الفنية عن المواصفات والشروط المطلوبة في وثائق المناقصة.

## 21- توقيع العقد، وضمان الأداء (حسن التنفيذ) [البند رقم (12) من الشروط العامة]:-

يجب أن يوقع صاحب العطاء الفائز العقد وأن يقدم خلال موعد لا يتجاوز 15 يوماً من تاريخ تسلم "إخطار قبول العطاء" ضماناً الأداء (على شكل ضمان بنكية أو شيك مقبول الدفع صادر من بنك مصرح له من قبل البنك المركزي اليمني باسم المشتري) وفقاً لنموذج ضمان الأداء المرفق بالوثائق بمبلغ لا يقل عن 15% من قيمة العقد، ويجب أن يكون الضمان غير مشروط وغير قابل للإلغاء وساري المفعول حتى توريد البضاعة وفحصها واستلامها كاملة وصدور محضر الفحص والاستلام غير مقرون بتحفظات.

## 22-ضمان الصيانة: -

(تقديم ضمان الصيانة وتوفير قطع الغيار لفترة ما بعد البيع)

## 23- ضمان الجودة، وفترتها [البند رقم (13-3) من الشروط العامة]: -

أ- سيقدم المورد ضماناً كتابياً للجودة وفقاً للنموذج المرفق من الوثائق المركبات التي تم توريدها بموجب العقد خالية من أي عيوب ناشئة من التصميم أو المواد أو الصنع أو ناجمة عن أي فعل أو تقصير من جانب المورد قد يظهر خلال الاستعمال العادي للمركبات الموردة.

ب- فترة سريان ضمان الجودة للباصات الموردة هي فترة سنة ميلادية، تبدأ من تاريخ صدور محضر الفحص والاستلام الغير مقرون بتحفظات.

ج- سيقوم المشتري بإخطار المورد فوراً بموجب خطاب كتابي بأي مطالبات تنشأ بموجب ضمان الجودة.

د- بمجرد استلام الإخطار المشار إليه، يلتزم المورد بأن يقوم وبالسرية المناسبة بمعالجة تلك المتطلبات او العيوب او الاعطال التي ظهرت دون تحميل المشتري أية تكاليف في هذا الشأن.

هـ- في حالة عدم قيام المورد، بعد إخطاره بإصلاح ومعالجة العيوب خلال فترة أسبوع فيحق للمشتري أن يتخذ الإجراءات التعويضية اللازمة على مسئولية وحساب المورد، سواء من ضمان الجودة والصيانة او من أي حقوق أخرى للمورد لدى المشتري أو لدى مشتري حكومي آخر

## 24-خدمات ما بعد البيع [البند رقم (13-2) من الشروط العامة]: -

يلتزم المورد بتقديم:

أ. أصل/صورة معتمدة من ملكية المركبة.

ب. بيانات المركبة ورقم الهيكل.

ج. ما يثبت إمكانية نقل الملكية للجهة الحكومية.

د. ما يثبت خلو المركبة من الرهن والحجز والمطالبات.

هـ. الوثائق الجمركية،

ويكون المورد مسؤولاً عن صحة المستندات والبيانات المقدمة.

## 25-الدفع [البند رقم (2-17) من الشروط العامة]:-

الدفعة المقدمة: لا ينطبق.

كيفية الدفع للمورد: سيتم دفع قيمة العقد كاملة من المشتري (الهيئة العامة للشئون البحرية) بعد اكتمال أعمال التوريد والفحص الفني والاستلام النهائي وفق شروط ومواصفات وثائق المناقصة وبعد استلام ضمان الجودة.

## 26-فترة ومكان التوريد [البند رقم (20) من الشروط العامة]: -

فترة التوريد: فترة (اسبوع) من تاريخ توقيع عقد المناقصة مع صاحب العطاء الفائز وبما لا يتجاوز فترة اسبوعين من تاريخ إخطار المشتري للمورد صاحب العطاء الفائز بقبول عطاءه، أيهما أكثر، وتشمل هذه الفترة جميع الإجازات والعطلات الرسمية والاعتيادية في الجمهورية اليمنية.

-مكان التسليم (التوريد): وفق ما هو محدد في جدول المتطلبات (المستلزمات).

## 27- الفحص [البند رقم (21) من الشروط العامة]: -

الفحص الفني قبل الترسية:

يحق للهيئة (المشتري) تشكيل لجنة فنية متخصصة لفحص المركبات المعروضة فحصاً فنياً شاملاً قبل الترسية، ويجوز للجنة إجراء تجربة قيادة وفحص المحرك وناقل الحركة والشاصي ونظام التبريد والفرامل والكهرباء والتكييف والإطارات وبقية المكونات الأساسية. ويعتبر الفحص جزءاً من معايير القبول،

28- من الشروط الخاصة أيضاً:-

تعبئة البيانات (العناوين) الموضحة بالجدول التالي من قبل مقدم العطاء .

البيانات (عنوان المورد) التي يجب تعبئتها من قبل المورد المشارك في

المناقصة

|                |                                                             |
|----------------|-------------------------------------------------------------|
| .....<br>..... | - (الاسم التجاري للمتقدم)<br>أو اسم المورد                  |
| .....          | - عنوان المتقدم (المورد)                                    |
| .....          | - مقر المورد.                                               |
| .....          | - تلفون                                                     |
| .....          | - واتساب                                                    |
| .....          | - بريد الكتروني                                             |
| .....          | - ص . ب                                                     |
| .....          | - تلفون سيار                                                |
| .....          | - اسم المخول بالتوقيع كاملاً على<br>الاحظارات والعقد        |
| .....          | - أي بيانات اخرى يرى المشتري<br>طلبها من قبل المورد (تحدد). |

توقيع المورد / المخول رسمياً بالتوقيع

..... الأسم:

..... الصفة:

..... التوقيع:

..... الختم الرسمي:

**القسم الرابع**  
**جدول المتطلبات (المستلزمات)**

يتكون جدول المتطلبات من التالي:

1- جداول كميات الباصات المطلوبة، والمواصفات والشروط الفنية، ومكان التوريد

2- جداول الأسعار، وبيانات الباصات.

جداول الكميات، والمواصفات والشروط الفنية، ومكان التوريد

## المواصفات الفنية والشروط لتوريد عدد (2) باصات ركاب صغيرة 8-10 ركاب أولاً: الكمية ومكان التوريد

| م | البيان                                                                             | الكمية | مكان التوريد          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------|
| 1 | توريد باص ركاب صغير الحجم جديد، سعة 8-10 ركاب، لاستخدامه في نقل موظفي ووفود الهيئة | 2      | المركز الرئيسي للهيئة |

على أن تكون المركبات مناسبة للتشغيل اليومي في الظروف المناخية الحارة والطرق المحلية، وقادرة على العمل بكامل الحمولة، مع توفر قطع الغيار وخدمات الصيانة والدعم الفني والضمان.

### ثانياً: المواصفات الفنية الأساسية للمركبات

| م  | البند                           | المواصفات المطلوبة                                                              |
|----|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | حالة المركبة                    | جديدة، غير مستخدمة                                                              |
| 2  | سنة الصنع                       | 2024-2026م                                                                      |
| 3  | نوع المركبة                     | باص ركاب صغير الحجم، مصمم أصلاً من الشركة المصنعة لنقل الركاب                   |
| 4  | عدد الركاب                      | 8-10 ركاب حسب التكوين الأصلي المعتمد من الشركة المصنعة                          |
| 5  | نوع الوقود                      | بنزين                                                                           |
| 6  | المحرك                          | بنزين، 4 أسطوانات، أو حسب التصميم الأصلي للمركبة                                |
| 7  | ناقل الحركة                     | أوتوماتيكي مناسب لفئة المركبة حسب تصميم الشركة المصنعة                          |
| 8  | نظام الدفع                      | نظام دفع مناسب لفئة المركبة والاستخدام والطرق المحلية                           |
| 9  | نظام التوجيه                    | Power Steering أو نظام توجيه كهربائي/إلكتروني أصلي من المصنع                    |
| 10 | نظام التشغيل                    | مفتاح تشغيل أو نظام تشغيل إلكتروني حسب تجهيز المصنع                             |
| 11 | خزان الوقود                     | لا يقل عن 50 لتراً، أو حسب السعة المعتمدة من الشركة المصنعة                     |
| 12 | الوزن الإجمالي للمركبة GVWR/GVM | حسب المواصفات المعتمدة من الشركة المصنعة وبما يتناسب مع عدد الركاب والحمولة     |
| 13 | الحمولة الصافية                 | كافية لاستيعاب الركاب والأمتعة والوقود ضمن الحدود المسموح بها من الشركة المصنعة |
| 14 | نظام المكابح                    | نظام مكابح مناسب للمركبة ومزود بنظام ABS                                        |
| 15 | نظام الثبات الإلكتروني          | ESC / VSC / ESP أو ما يعادله، إذا كان ضمن تجهيز المصنع                          |
| 16 | التحكم بالجر                    | TCS أو ما يعادله، إذا كان ضمن تجهيز المصنع                                      |
| 17 | الوسائد الهوائية                | للسائق والراكب الأمامي على الأقل                                                |
| 18 | أحزمة الأمان                    | حسب تصميم الشركة المصنعة                                                        |
| 19 | الكاميرا الخلفية                | غير إلزامية، وتقبل إذا كانت ضمن تجهيز المصنع                                    |
| 20 | الحساسات الخلفية                | غير إلزامية، وتقبل إذا كانت ضمن تجهيز المصنع                                    |

### ثالثاً: نظام التبريد والمحرك

| م | البند             | المواصفات المطلوبة                                             |
|---|-------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1 | تبريد المحرك      | نظام تبريد أصلي مناسب للتشغيل في درجات الحرارة العالية         |
| 2 | مروحة التبريد     | ذات قدرة مناسبة للمحرك ووفق التصميم الأصلي للمصنع              |
| 3 | الريدتر           | مناسب للمحرك وللتشغيل في الأجواء الحارة                        |
| 4 | تبريد ناقل الحركة | نظام تبريد مناسب لزيت ناقل الحركة، إذا كان مزوداً به من المصنع |
| 5 | أداء المحرك       | مناسب للتشغيل اليومي والطرق الصاعدة والحمولة الكاملة           |

### رابعاً: نظام التكييف

| م | البند                     | المواصفات المطلوبة                                         |
|---|---------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | التكييف                   | مكيف هواء أمامي وخلفي                                      |
| 2 | مصدر النظام               | أصلي من المصنع أو معتمد من الشركة المصنعة                  |
| 3 | قدرة التكييف              | مناسبة لسعة المركبة وعدد الركاب                            |
| 4 | التشغيل في الأجواء الحارة | يجب أن يكون النظام مناسباً للعمل في درجات الحرارة المرتفعة |
| 5 | توزيع الهواء              | توزيع مناسب للهواء إلى جميع صفوف المقاعد                   |
| 6 | المبخر الخلفي             | متوفر إذا كان ضمن التجهيز الأصلي للمركبة                   |

### خامساً: الإطارات والعجلات

| م  | البند             | المواصفات المطلوبة                                                    |
|----|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1  | حالة الإطارات     | جديدة 100%                                                            |
| 2  | العلامة التجارية  | يحدد المورد العلامة التجارية والموديل                                 |
| 3  | مقاس الإطار       | حسب التصميم الأصلي للمركبة                                            |
| 4  | Load Index        | يحدد المورد، ويجب أن يكون مناسباً للحمولة                             |
| 5  | Speed Rating      | يحدد المورد وفق مواصفات الشركة المصنعة                                |
| 6  | ملاءمة الإطارات   | مناسبة للحمولة والظروف المناخية والطرق المحلية                        |
| 7  | الإطار الاحتياطي  | مطلوب                                                                 |
| 8  | العجلة الاحتياطية | كاملة إذا كانت ضمن تجهيز المصنع                                       |
| 9  | TPMS              | نظام مراقبة ضغط الإطارات، إذا كان ضمن تجهيز المصنع                    |
| 10 | توفر الإطار       | يجب أن يكون مقاس الإطار متوفراً في السوق المحلي أو يمكن توفيره بسهولة |

## سادساً: الهيكل والمقصورة الداخلية

| م | البند              | المواصفات المطلوبة                    |
|---|--------------------|---------------------------------------|
| 1 | الهيكل             | أصلي من الشركة المصنعة                |
| 2 | تصميم المركبة      | مصممة أصلاً لنقل الركاب               |
| 3 | المقاعد            | مقاعد ركاب أصلية ومناسبة لسعة المركبة |
| 4 | عدد المقاعد        | 10-8 ركاب حسب التكوين الأصلي للمصنع   |
| 5 | أحزمة الأمان       | حسب تصميم الشركة المصنعة              |
| 6 | المقصورة           | مناسبة للاستخدام اليومي               |
| 7 | التشطيبات الداخلية | متينة وسهلة التنظيف                   |
| 8 | مساحة الأمتعة      | مناسبة حسب التصميم الأصلي للمركبة     |

## سابعاً: الأبواب

| م | البند              | المواصفات المطلوبة                            |
|---|--------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | باب الركاب         | باب جانبي مخصص للركاب                         |
| 2 | فتحة الدخول        | مناسبة وسهلة الاستخدام                        |
| 3 | الباب الخلفي       | باب خلفي أو باب تحميل مناسب حسب تصميم المركبة |
| 4 | فتح وإغلاق الأبواب | بسهولة وأمان                                  |
| 5 | القفل المركزي      | مطلوب                                         |
| 6 | نظام أمان الأبواب  | وفق مواصفات الشركة المصنعة                    |

## ثامناً: الضمان وقطع الغيار وخدمات ما بعد البيع

| م | البند           | الحد الأدنى المطلوب                                            |
|---|-----------------|----------------------------------------------------------------|
| 1 | الضمان          | لا يقل عن 3 سنوات أو 100,000 كم، أيهما أقرب                    |
| 2 | قطع الغيار      | التزام المورد بتوفير قطع الغيار الأصلية أو المعتمدة            |
| 3 | خدمات الصيانة   | توفير خدمات الصيانة والدعم الفني خلال فترة الضمان              |
| 4 | مراكز الخدمة    | تقديم قائمة بمراكز الصيانة والخدمة المعتمدة                    |
| 5 | توفر قطع الغيار | بيان مدة توفر قطع الغيار                                       |
| 6 | عيوب التصنيع    | معالجة عيوب التصنيع التي تظهر خلال فترة الضمان وفق شروط الضمان |

**تاسعاً: المستندات والوثائق المطلوب تقديمها من المورد**  
يلتزم المورد بإرفاق المستندات التالية مع العرض الفني:

| م  | الوثيقة / المستند   | المطلوب                                                      |
|----|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1  | Brochure            | أصلية وحديثة للمركبة                                         |
| 2  | المواصفات الفنية    | المواصفات الفنية التفصيلية للمركبة                           |
| 3  | VIN                 | رقم الشاصي للمركبة المعروضة إذا كانت جاهزة ومتوفرة           |
| 4  | رقم المحرك          | يقدم إذا كان متوفراً                                         |
| 5  | بلد التصنيع         | يحدد بوضوح                                                   |
| 6  | بلد التجميع النهائي | يحدد بوضوح                                                   |
| 7  | شهادة المنشأ        | مطلوبة                                                       |
| 8  | شهادة المطابقة      | مطلوبة                                                       |
| 9  | شهادة الضمان        | مطلوبة                                                       |
| 10 | جدول الصيانة        | جدول الصيانة الدورية الموصى بها من الشركة المصنعة            |
| 11 | قائمة قطع الغيار    | قائمة بقطع الغيار الأساسية                                   |
| 12 | مراكز الخدمة        | قائمة بمراكز الصيانة والخدمة المعتمدة                        |
| 13 | خدمات ما بعد البيع  | بيان بالخدمات المقدمة                                        |
| 14 | الإطارات            | بيان العلامة التجارية والموديل والمقاس ومؤشر الحمولة والسرعة |

**عاشراً: الشروط العامة**

1. يجب أن تكون المركبات جديدة وغير مستخدمة ولم يسبق تسجيلها أو تشغيلها لأغراض الاستخدام التجاري أو الشخصي.
2. يجب أن تكون المركبات مطابقة للمواصفات الفنية المعتمدة من الشركة المصنعة.
3. لا تقبل المركبات التي تعرضت لحوادث أو إصلاحات جوهرية قبل التوريد.
4. يلتزم المورد بتسليم المركبات بالحالة الفنية الكاملة والجاهزة للتشغيل.
5. يلتزم المورد بتقديم جميع الوثائق والمستندات المتعلقة بالمركبات عند التسليم.
6. يحق للهيئة التحقق من صحة المواصفات والبيانات الفنية المقدمة من المورد قبل الترسية أو عند الاستلام.
7. تعتبر المواصفات المذكورة أعلاه الحد الأدنى من المتطلبات الفنية، وتقبل المواصفات الأعلى منها ما لم تتعارض مع متطلبات الاستخدام.
8. في حال اختلاف بعض المواصفات الفنية بين الشركات المصنعة، تقبل المواصفات المكافئة أو الأفضل شريطة تحقيق الغرض المطلوب من المركبة وتوافقها مع الاستخدام المقصود.

ملاحظة: يجب على المورد ذكر المواصفات الفعلية للمركبة المقدمة أمام كل بند، وإرفاق ما يثبتها من كتالوج الشركة المصنعة أو الوثائق الفنية الرسمية.

1- جداول النوعية والكميات، والمواصفات والشروط الفنية، ومكان التوريد والتركيب.

1/1. جداول كميات المواد وملحقاتها المطلوبة، والمواصفات والشروط الفنية: -

| البيان                       | العدد | سعر الوحدة |         | الاجمالي | ملاحظات |
|------------------------------|-------|------------|---------|----------|---------|
|                              |       | رقماً      | كتابتاً |          |         |
| باصات ركاب صغيرة 8 - 10 ركاب | 2     |            |         |          |         |

يجب أن يكون السعر الاجمالي للعتاء المقدم شاملا أجور التوريد والتوصيل وجميع الاعمال اللازمة والمحددة في جدول الكميات وجميع الضرائب والجمارك والرسوم الأخرى والنقل والتأمين وغيرها من المصاريف الأخرى الواجب سدادها حتى الانتهاء من التسليم بشكل نهائي.

## 2- جداول الأسعار، وبيانات الأصناف المطلوبة.

(نموذج نمطي للاسترشاد به من قبل مقدم العطاء عند إعداد جدول الأسعار الخاص بعطاءه)

- اسم صاحب العطاء: \_\_\_\_\_
- اسم المناقصة: شراء وتوريد باصات ركاب صغيرة 8 - 10 ركاب.
- رقم المناقصة: المناقصة المحدودة رقم (2) لسنة 2026م

| م | 1         | 2             | 4          | 5      | 6          | 8            |
|---|-----------|---------------|------------|--------|------------|--------------|
|   | نوع الصنف | مواصفات الصنف | بلد المنشأ | الكمية | سعر الوحدة | إجمالي السعر |
|   |           |               |            |        |            |              |
|   |           |               |            |        |            |              |

توقيع صاحب العطاء أو المخول بالتوقيع

الاسم: .....

الصفة: .....

التوقيع: .....

## النماذج

- 1- نموذج تقديم العطاء
- 2- نموذج ضمان العطاء
- 3- نموذج ضمان الأداء (حسن التنفيذ)
- 4- نموذج ضمان الصيانة
- 5- نموذج ضمان الجودة
- 6- نموذج اخطار قبول العطاء
- 7- نموذج العقد

## 1- نموذج تقديم العطاء

التاريخ : —

رقم : —

الأخ/ الأخوة: الهيئة العامة للشئون البحرية

بعد فحص وثائق المناقصة بما في ذلك النماذج والتي نقر باستلامها وفحصها كاملة، نحن الموقعون أدناه، نؤكد التزامنا بتوريد وتسليم الباصات المطلوبة طبقاً لوثائق المناقصة بإجمالي مبلغ بالأرقام [.....] بالحروف [.....] شاملاً جميع الرسوم الجمركية والضرائب والنقل والتأمين وأي رسوم أخرى محددة في الشروط، أو أي مبالغ أخرى تحدد بموجب جدول الأسعار المرفق مع هذا والذي يعتبر جزء من هذا العطاء.

ونتعهد في حالة قبول عطائنا بتوريد/الباصات المطلوبة وفقاً للمواعيد المحددة في الشروط وجدول المتطلبات (المستلزمات) و في حال قبول عطائنا نلتزم بتقديم ضمان الأداء (حسن التنفيذ) طبقاً لصيغة الضمان المرفقة بالوثائق وبالمبلغ والفترة المحددة في وثائق المناقصة..

كما نؤكد لكم التزامنا بالتنفيذ طبقاً للتعليمات والشروط وجدول المتطلبات المحددة في هذه المناقصة وعطائنا المقدم خلال مدة سريان العطاء المحددة بـ(60) يوم من آخر موعد لتسليم العطاءات وفتح المظاريف، ويستمر العطاء ملزماً لنا بحيث يمكن قبوله في أي وقت قبل انقضاء مدة السريان.

وفيما يلي بيان بالعمولات المطلوب منا دفعها فيما يتعلق بهذا العطاء وتنفيذه في حالة ارساء المناقصة علينا:

| اسم وعنوان الوكيل | المبلغ والعملة | الغرض من العمولة |
|-------------------|----------------|------------------|
| —                 | —              | —                |
| —                 | —              | —                |
| —                 | —              | —                |

(إن لم تدفع مثل هذه المبالغ فتكتب كلمة لا يوجد)

وإلى أن يتم إعداد وتوقيع عقد رسمي، يعتبر هذا العطاء، مع قبولكم الكتابي له والأخطار المرسل منكم بإرساء المناقصة، عقداً ملزماً فيما بيننا.

تحريراً في — يوم — ، - 20

اسم المخول بالتوقيع والصفة: —

الختم:

## 2- نموذج ضمان العطاء

الأخ/ الأخوة: الهيئة العامة للشئون البحرية

العنوان: .....

اسم المناقصة : المناقصة المحدودة رقم(2) لسنة 2026م بشأن شراء وتوريد باصات ركاب صغيرة 8 -10 ركاب.

طبقاً للشروط الواردة في البند رقم (7) من التعليمات للمشاركين في المناقصة والذي ينص على تقديم ضمان العطاء من قبل المورد (حدد اسم المورد) بمبلغ (حدد مبلغ الضمان).

نحن (يذكر اسم البنك الضامن) \_\_\_\_\_ (طبقاً للتعليمات) نوافق على تقديم ضماناً مطلقاً

غير مشروط وغير قابل للإلغاء بصفتنا ملتزمين رئيسيين وليس مجرد كفلاء - على أن ندفع إليكم ( يذكر

اسم المشتري) \_\_\_\_\_ مبلغ وقدره (بالأرقام) .....

(بالحروف)..... عند أول مطالبة رسمية من قبلكم بدون

أي تحفظات أو اعتراض من جانبنا،

ويعتبر هذا الضمان ساري المفعول لمدة (.....) يوم يبدأ من تاريخ / / م.

إمضاء وختم: \_\_\_\_\_

اسم البنك: \_\_\_\_\_

العنوان: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

### 3- نموذج ضمان الأداء (حسن التنفيذ)

الأخ/ الأخوة: الهيئة العامة للشئون البحرية

العنوان: .....

اسم العقد : ..... رقم العقد ( ) لسنة..... م.

طبقا للشروط الواردة في البند رقم (12) من الشروط العامة والذي ينص على تقديم ضمان أداء من قبل المورد بمبلغ (حدد المبلغ).

نحن (يذكر اسم البنك) \_\_\_\_\_ نوافق على أن نضمن (طبقا للشروط العامة) [يذكر اسم المورد .....] ضماناً مطلقاً غير مشروط وغير قابل للإلغاء بصفتنا ملتزمين رئيسيين وليس مجرد كفلاء - على أن ندفع إليكم ( يذكر اسم المشتري) \_\_\_\_\_ مبلغ وقدره (بالأرقام) ..... (بالحروف)..... عند أول مطالبة رسمية من قبلكم بدون أي تحفظات أو اعتراض من جانبنا.

وبالإضافة إلى ذلك فنحن نوافق على أن أي تغيير أو إضافة أو أي تعديل في بنود العقد أو في الأعمال موضوع العقد أو تغيير أي من مستندات العقد والتي يمكن أن يكون (يذكر اسم المشتري) \_\_\_\_\_ قد اتفق عليها مع المورد لن يخلي مسئوليتنا أو يعفيانا من أي مسئولية تترتب على هذا الضمان، ونحن هنا نتنازل عن إبلاغنا بأي من هذه التغييرات أو الإضافات أو التعديلات.

ويسري هذا الضمان من تاريخ / / م، وحتى انتهاء .....

إمضاء وختم: \_\_\_\_\_

اسم البنك: \_\_\_\_\_

العنوان: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

#### 4- نموذج ضمان الجودة

الأخ/ الأخوة: (يذكر اسم المشتري): .....

العنوان: .....

اسم العقد: ..... رقم العقد ( ) لسنة..... م

طبقاً للشروط الواردة في البند رقم (23) من الشروط الخاصة والذي ينص على تقديم ضمان للجودة.

نحن ( يذكر أسم المورد).....نضمن ونكفل المواد الباصات التي تم توريدها لكم بموجب العقد بحالة جيدة , وقد تم توريدها استناداً إلى مواصفات وشروط العقد كما نضمن بأن جميعها خالية من أية عيوب ناشئة من التصميم أو المواد أو الصنع أو ناجمة عن أي فعل أو تقصير من جانبنا قد يظهر خلال الاستعمال العادي لها , وذلك لمدة الضمانة المحددة في العقد ابتداء من تاريخ إصداركم لمحضر الفحص والاستلام الابتدائي الغير مقرون بتحفظات , وهذه الضمانة قابلة للتמיד وفق شروط العقد ونتعهد بتغيير أي صنف خلال مدة هذه الضمانة أو أي جزء منها والمتعلقة بمتطلبات العقد خلال مدة هذه الضمانة إذا كان العطب ناتج عن أخطاء مصنعيه أو التصميم,

(التوقيع والختم من قبل المخول بذلك من قبل الشركة المصنعة أو الوكيل الرسمي لها)

#### 4- نموذج ضمان الصيانة

الأخ/ الأخوة: (يذكر اسم الهيئة): .....

العنوان: .....

اسم العقد : ..... رقم العقد ( لسنة..... م.

طبقا للشروط الواردة في البند رقم 22) من الشروط الخاصة والذي ينص على تقديم ضمان صيانة من قبل المورد  
بمبلغ (حدد المبلغ).

نحن (يذكر اسم البنك) \_\_\_\_\_ نوافق على أن نضمن (طبقا لشروط المناقصة) [يذكر اسم

المورد .....] ضمانا مطلقا غير مشروط وغير قابل للإلغاء بصفتنا ملتزمين رئيسيين ولي ملارد كفلاء –

على أن ندفع إليكم ( يذكر اسم الهيئة) \_\_\_\_\_ مبلغ وقدر (بالأرقام..... )

(بالحرو).....) عند أول مطالبة رسمية من قبلكم بدون أي تحفظات أو  
اعتراض من جانبنا.

ويعتبر هذا الضمان ساري المفعول لمدة اثنا عشر شهرا ابتداء من تاريخ (يذكر تاريخ صدور محضر الفحص

والاستلام ( .../.../... 20م ما لم يتم تمديد فترة هذ الضمانة بطلب منكم )يذكر اسم الهيئة) \_\_\_\_\_ .

إمضاء وختم: \_\_\_\_\_

اسم البنك: \_\_\_\_\_

العنوان: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

## نموذج إخطار قبول العطاء

التاريخ / /

إلى ----- (اسم المورد وعنوانه)

نخطرکم أن المناقصة المحدودة رقم ( 2 ) لعام 2026 م بشأن بتوريد/ توريد باصات ركاب صغيرة 8 - 10

ركاب -----

قد أرسيت عليكم بموجب عطاؤكم المقدم في هذه المناقصة المؤرخ / / . بإجمالي مبلغ وقدره بالأرقام  
(.....) وبالحروف [.....] بالريال اليمني.

وعليكم سرعة تقديم ضمان الاداء بنسبة % من قيمة العطاء بمبلغ (.....) خلال  
خمسة عشر يوما من تاريخ استلامكم لهذه الاخطار. وفقا لصيغة الضمان المرفقة بوثائق المناقصة غير مشروطة  
باسمنا سارية المفعول حتى انتهاء اجراءات الفحص والاستلام الابتدائي تاريخ / / .  
في حالة تأخرکم عن الحضور لتوقيع العقد أو تقديم ضمان الأداء خلال المدة المحددة أعلاه سيؤدي الى الغاء ارساء  
المناقصة عليكم ومصادرة ضمان العطاء .

|            |                         |                                     |
|------------|-------------------------|-------------------------------------|
| رئيس الجهة | مدير عام الشؤون المالية | مدير المشتريات والمخازن أو<br>نائبه |
| التوقيع    | التوقيع                 | التوقيع                             |

## نموذج العقد

أنه في يوم ..... الموافق / / م تم توقيع عقد الاتفاق بين كل من :-

المشتري ..... ويمثلها الأخ/.....

ووظيفته: ..... ويشار إليه في هذا العقد بالطرف الأول.

وبين المورد ..... ويمثلها الأخ/.....

ووظيفته: ..... ويشار إليه في هذا العقد بالطرف الثاني.

وفقاً للتالي:

بند (1) : توريد/شراء وتوريد / باصات ركاب صغيرة 8 -10 ركاب

المطلوبة طبقاً للشروط وجدول المتطلبات المحددة في وثائق المناقصة رقم ( ) لسنة م، والمحددة من قبل الطرف الأول وقبلها الطرف الثاني وتعتبر جزء من هذا العقد.

بند (2) قيمة العقد مبلغ وقدره (بالأرقام) ..... فقط (بالحروف) .....

بند (3): طريقة السداد (الدفع) وفقاً لها هو محدد في الشروط الخاصة.

بند (4) : مدة التوريد أو التنفيذ: (.....)

- التاريخ المتفق عليه لبدء التوريد / / م.

- التاريخ المحدد لانتهاء التوريد / / م.

بند (5) : تعتبر الوثائق التالية هي جزء لا يتجزأ من العقد:

1- اخطار قبول العطاء؛

2- العطاء وأي مراسلات أو وثائق تم قبولها قبل توقيع العقد؛

3- الشروط الخاصة (قائمة البيانات)؛

4- الشروط العامة؛

5- جدول المتطلبات

بند (6) : لا يحق للمورد أن يتنازل كلياً عن العقد أو تحويله إلى أي مورد آخر أو أي جهة أخرى كما لا يحق له التنازل أو تحويل جزء من العقد أو بنوده إلا بموافقة المشتري وبما لا يتجاوز 50% من قيمة العقد ويكون المتنازل والمتنازل إليه مسؤولين مسؤولية كاملة عن جميع الأخطاء أو الإهمال أو أية أخلال ببند العقد من قبل المتنازل إليه.

بند (8) : يتم اىصال وتسليم الباصات / تسليمها في الأماكن النهائية المحددة في الشروط الخاصة كما يجب أن يلتزم الطرف الثاني بتسليم الباصات المتعاقد عليها في المواعيد الموضحة بهذا العقد خالصة من جميع المصروفات والرسوم وغيرها ومطابقة للمواصفات المتعاقد عليها من ناحية العد والوزن أو خصائصها الكيميائية والفيزيائية ومن تاريخ الصلاحية أو المقاس ومطابقة للعينات المعتمدة كما يتعهد بإصلاح أو استبدال الأجزاء التالفة أو العاطلة خلال اسبوع واحد من تاريخ اخطاره بذلك

ب- مدة ضمان الأداء (حسن التنفيذ) [ثلاثة أشهر] من تاريخ توقيع هذا العقد

ج- عند صدور محضر الفحص والاستلام الابتدائي الغير مقرون بتحفظات سيقوم المشتري بإعادة ضمان حسن التنفيذ للطرف الثاني بعد أن يقوم الطرف الثاني بتسليم الطرف الأول ضمانة الجودة بحسب النموذج المبين في هذه الوثيقة وعلى الطرف الثاني الالتزام الكامل بفترة ضمان الجودة المحددة بـ (اثنا عشر شهراً) من تاريخ استلام المواد وفحصها وأنها مطابقة للمواصفات

بند (10) : يعتبر هذا العقد خاضعاً لأحكام قانون المناقصات والمزايدات والمخازن الحكومية ولائحته التنفيذية أو وثائق المناقصة.

بند (11) : كل نزاع يتعلق بانعقاد أو تنفيذ أو تفسير أو إلغاء أو فسخ أو بطلان هذا العقد أو يتفرع عنه أو يرتبط بأي وجه من الوجوه يتم حله ودياً خلال أسبوعين مالم فيحال إلى التحكيم لدى المركز اليمني للتوفيق والتحكيم وفقاً للإجراءات المتبعة لدى المركز بموجب أحكام القوانين اليمنية النافذة .

|                |                |
|----------------|----------------|
| الطرف الثاني   | الطرف الأول    |
| الإسم: .....   | الإسم: .....   |
| التوقيع: ..... | التوقيع: ..... |
| التاريخ / /    | التاريخ / /    |
| ختم المورد     | ختم الجهة      |